



Die gemeinnützige BVZ GmbH betreibt als freier Träger von Kindertagesstätten im Frankfurter Raum circa 160 Einrichtungen für alle Altersgruppen und beschäftigt mehr als 2.200 Mitarbeiter\*innen.

Ab sofort suchen wir in Vollzeit oder Teilzeit (39/30 Std./ Woche) einen/eine

### **Sachbearbeiter/in Betreuungsverträge (w/m/d)**

#### **Zu den Aufgaben gehört:**

- » Bearbeitung der Betreuungsverträge
- » Erstellen und Überwachung von Entgeltfestsetzungen
- » Erfassen und Überwachung von Bescheiden der Jugendämter
- » Zusammenarbeit mit Einrichtungen, Behörden und Gemeinden
- » Überwachen der Beitragszahlungen und Durchführen des Mahnwesens
- » Vorbereitung von Last-und Gutschriften

#### **Anforderungen:**

- » abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- » Berufserfahrung in der Debitorenbuchhaltung
- » fundierte EDV Kenntnisse und sicherer Umgang in MS Office Programmen
- » Kommunikationskompetenz
- » Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- » Teamfähigkeit

#### **Wir bieten:**

- » Einen abwechslungsreichen und interessanten Arbeitsplatz mit viel Gestaltungsspielraum
- » Eine wertschätzende Unternehmenskultur mit angenehmer Arbeitsatmosphäre
- » Eine Vergütung nach der Entgeltstruktur der gemeinnützigen BVZ GmbH  
E9b/2 mtl. Brutto ist 3305,30 €
- » Eine Jahressonderzahlung
- » Ein JobTicket Verbundweit mit Mitnahmeregelung
- » 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr
- » Betriebliche Fort- und Weiterbildung

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

#### **Sind Sie an dieser Aufgabe interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 05.04.2020 unter Angabe des möglichen Eintrittstermins. Bitte ausschließlich schriftlich an: BVZ GmbH, Stefanie Mikuszeit, Humboldtstr. 12, 60318 Frankfurt oder per Mail an: [stefanie.mikuszeit@bvz-frankfurt.org](mailto:stefanie.mikuszeit@bvz-frankfurt.org)

Weitere Infos zum BVZ unter [www.bvz-frankfurt.de](http://www.bvz-frankfurt.de)

